

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 10 от 13.03.2023г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ СОШ № 8

 О.В. Лаптева

Приказ № 79 от 15.03.2023 г.

**Программа антирисковых мер
по направлению
«Развитие кадрового потенциала как основа эффективного
режима работы МОУ СОШ № 8»
2023год**

г. Комсомольск-на-Амуре

Оглавление

| | |
|---|---|
| Цель и задачи реализации программы..... | 3 |
| Показатели и индикаторы цели..... | 3 |
| Методы сбора и обработки информации..... | 3 |
| Сроки реализации программы..... | 4 |
| Меры/мероприятия по достижению цели и задач..... | 4 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы..... | 4 |
| Исполнители..... | 4 |

| | |
|--|---|
| Наименование программы | Программа антирисковых мер МОУ СОШ № 8 соответствии с рисковым профилем «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации» |
| Цель и задачи программы | <p>Цель: разработка модели внутришкольной системы повышения квалификации педагогического коллектива, роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающую повышение качества образования за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладение профессиональными компетенциями, совершенствование форм, методов и средств обучения, совершенствование педагогических технологий и внедрение современных методов технологий обучения.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить переход от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание модели внутришкольной системы повышения квалификации. 2. Формировать новые образовательные потребности педагогов, побуждающие к работе над достижением нового качества образования в соответствии с требованиями времени и рынка труда, поиску новых путей и форм повышения педагогической квалификации, созданию конкурентоспособного образовательного учреждения в окружающем социуме. 3. Разработать диагностический инструментарий для оценки эффективности уровня профессионального мастерства каждого учителя; выявить изменения в их педагогической деятельности и влияние этих изменений на уровень успеваемости, качества знаний учащихся. 4. Разработать методические рекомендации для ШМО по внедрению модели внутришкольной системы повышения квалификации педагогических кадров. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | <p>Риск «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»</p> <p>Показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создана Программа корпоративного обучения. - Разработан пакет документов, дорожные карты работы рабочих групп по направлениям. - Разработка ИОМ для педагогов школы. - Материалы выступлений педагогов, открытых мероприятий. - Разработан и наполняется контент «Копилка педагогических идей». - Представление педагогического и инновационного опыта педагогической общественности (35%). |
| Методы сбора и обработки информации | <ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников - Диагностика уровня профессионализма педагогов - Оценочные листы уроков и внеклассных занятий - Аналитические справки |

| | |
|--|---|
| Сроки и этапы реализации программы | Этапы реализации программы: 1. Аналитический - (апрель 2023 г.) 2. Проектный – (май – июнь 2023г.) 3. Внедренческий – (август - декабрь 2023 г.) |
| Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм | Подпрограмма «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации» Цель: разработка Программы корпоративного обучения, роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающую повышение качества образования за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладение профессиональными компетенциями, совершенствование форм, методов и средств обучения, совершенствование педагогических технологий и внедрение современных методов технологий обучения. Задачи: 1. Обеспечить переход от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание модели внутришкольной системы повышения квалификации. 2. Разработать диагностический инструментарий для оценки эффективности уровня профессионального мастерства каждого учителя; выявить изменения в их педагогической деятельности и влияние этих изменений на уровень успеваемости, качества знаний учащихся. 3. Обеспечить переход от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание модели внутришкольной системы повышения квалификации. |
| Исполнители | Администрация школы, педагогический коллектив, родительская общественность, ученический коллектив |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Разработка комплекса мер по формированию внутришкольной системы повышения квалификации путем увеличения к концу 2023-2024 учебного года до 53% доли учителей, включенных в процесс профессионального сопровождения после прохождения КПК и систему наставничества. 75% педагогов, демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом. |
| Порядок управления реализацией программы | Управление реализацией программы осуществляется директором школы |

Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

| № п/п | Задача | Мероприятия, направленные на преодоления рискового фактора | Сроки исполнения | Ответственные | Участники |
|-------|---|--|-------------------------|--|---|
| 1. | Разработать Программу корпоративного обучения | Проведение онлайн-диагностики дефицитов методической компетентности педагогов школы | Апрель 2023 | Заместитель директора по УВР | Педагоги |
| | | Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников | Апрель 2023 | Заместитель директора по УВР | Администрация школы |
| 2. | Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации. | Планирование курсов ПК по функциональной грамотности, формирующему оцениванию | март- июнь 2023 | Зам.директора по УВР, педагоги | Администрация школы |
| | | Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер- классов. | сентябрь – октябрь 2023 | Педагоги | Педагоги |
| | | Научно-методическое сопровождение педагогов посткурсовой период: индивидуальные и групповые. | В течение года | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Региональный методист, наставники, педагоги |
| 3. | Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом, | Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока» | октябрь 2023 | Заместитель директора по УВР, рук. ШМО | Педагоги |
| | | Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом | ноябрь 2023 | Педагоги | Педагоги |
| 4. | Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников | Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной Модели внутришкольной системы повышения квалификации педагогического коллектива» | декабрь 2023 | Заместитель директора по УВР, рук. ШМО | Педагогическое сообщество школы |

| | | | | | |
|----|---|---|----------------------------|---------------------------------------|---|
| 5. | Поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня; Создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности | Освоение всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства. Составление ИОМ для педагогов по результатам диагностики. | 01.04.2023 - 25.12.2023 | Руководители ШМО, администрация | Региональный методист, Учителя-предметники |
|----|---|---|----------------------------|---------------------------------------|---|